

OSTROWSKI ZAKŁAD CIEPŁOWNICZY SA
ul. Wysocka 57
63 – 400 OSTRÓW WIELKOPOLSKI

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa zamówienia:

**WYKONANIE NAPRAWY CZĘŚCI CIŚNIENIEOWEJ EKONOMIZERA WODA
– SPALINY W INSTALACJI KOGENERACJI BIOMASOWEJ PRZY UL.
GRUNWALDZKIEJ 74 W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM**

28 MARCA 2018
OSTROWSKI ZAKŁAD CIEPŁOWNICZY SA
UL. WYSOCKA 57
63 – 400 OSTRÓW WIELKOPOLSKI

**ZAMAWIAJĄCY:****OSTROWSKI ZAKŁAD CIEPŁOWNICZY SA**

ul. Wysocka 57

63 – 400 OSTRÓW WIELKOPOLSKI

TEL/FAX: 62 735 86 00 / 62 735 86 02

NIP 622-000-57-12

REGON 250017863

www.ozcsa.ple-mail: ozc@ozcsa.pl**I. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony zgodnie z **Regulaminem Udzielania Zamówień w OZC SA z dnia 10.02.2015r.** dostępnym na stronie www.ozcsa.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**„WYKONANIE NAPRAWY CZĘŚCI CIŚNIENIEWEJ EKONOMIZERA WODA – SPALINY W INSTALACJI KOGENERACJI
BIOMASOWEJ PRZY UL. GRUNWALDZKIEJ 74 W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM”**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonanie naprawy części ciśnieniowej ekonomizera woda – spaliny w instalacji kogeneracji biomasowej w oparciu o dokumentację naprawczą wykonaną zgodnie z przepisami UDT, w szczególności konstrukcja i obliczenia wytrzymałościowe będą zgodne z WUDT/UC/2003:2017.
2. Odbycie wizji lokalnej na obiekcie przy ul. Grunwaldzkiej 74 w Ostrowie Wielkopolskim przed przystąpieniem do złożenia oferty i zapoznanie się z posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją techniczną naprawy części ciśnieniowej.
3. Zatwierdzenie w Urzędzie Dozoru Technicznego dokumentacji technicznej naprawy części ciśnieniowej oraz uzyskanie decyzji zezwalającej na eksploatację wydaną przez UDT w Ostrowie Wielkopolskim.
4. Zakup niezbędnych materiałów hutniczych i spawalniczych niezbędnych do wykonania naprawy części ciśnieniowej ekonomizera.
5. Wykonanie naprawy części ciśnieniowej ekonomizera.
6. Demontaż oraz utylizacja wyeksploatowanej części ciśnieniowej ekonomizera.
7. Wykonanie zabezpieczenia antykorozyjnego ekonomizera.
8. Wykonanie izolacji ciepłochronnej ekonomizera.

IV. HARMONOGRAM REALIZACJI PRAC

1. Wykonanie uzgodnień wraz z planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (dokumentacja BIOZ) dla projektowanego zadania remontowego.
2. Demontaż wyeksploatowanej części ciśnieniowej ekonomizera, montaż nowej części ciśnieniowej ekonomizera z niezbędnymi odbiorami, badaniami i próbami.
3. Wymagany termin zakończenia zadania remontowego wraz z uzyskaniem decyzji zezwalającej na eksploatację wydaną przez UDT w Ostrowie Wielkopolskim – **18.05.2018r.**

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Wykonawca** może złożyć jedną ofertę. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oferta winna być napisana w języku polskim.

4. Wszystkie strony oferty powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu **Wykonawcy**.
5. Poprawki winny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Jeżeli ofertę w imieniu **Wykonawcy** składa pełnomocnik, pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty w oryginale lub kserokopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
7. **Wykonawca** ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w rejonie placu naprawy - oraz uzyskanie samemu i na własną odpowiedzialność wszelkich informacji, które mogą być konieczne dla przygotowania oferty i zawarcia umowy na wykonanie prac. Koszty wizji lokalnej ponosi **Wykonawca**.
 - 7.1. Termin wizji lokalnej musi być uzgodniony z **Zamawiającym**.
 - 7.2. Szczegóły wizji lokalnej **Wykonawca** winien uzgodnić z **Zamawiającym** z wyprzedzeniem dwudniowym, podając liczbę osób biorących w niej udział, ich specjalizację (branżę) wiodącą oraz numery ich dowodów osobistych. Osoby uczestniczące w wizji lokalnej mają obowiązek posiadania ubrania roboczego (buty ochronne, kask, kamizelka odblaskowa, okulary ochronne). **Zamawiający** przydzieli przewodnika i odpowiednich specjalistów.
8. Jeżeli **Wykonawca** zamierza zlecić część zamówienia podwykonawcy, to należy w ofercie wskazać tą część. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania i nieprawidłowości lub zaniedbania każdego z **Podwykonawców** i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania nieprawidłowości lub zaniedbania samego **Wykonawcy**.
9. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Zamawiającego** w zamkniętej kopercie z napisem:

„WYKONANIE NAPRAWY CZĘŚCI CIŚNIENIEWEJ EKONOMIZERA WODA – SPALINY W INSTALACJI KOGENERACJI
BIOMASOWEJ PRZY UL. GRUNWALDZKIEJ 74 W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM”

Nie otwierać do dnia 11.04.2018r. do godz. 13.10.

- W przypadku braku tej informacji **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np.: przypadkowe otwarcie koperty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
10. Oferta winna spełniać wszystkie warunki podane w ogłoszeniu przetargowym i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz powinna być złożona wg wzoru, który stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 1** do niniejszej specyfikacji.
 11. **Wykonawca** może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty oraz pisemne oświadczenia o wycofaniu oferty są przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta oraz dodatkowo powinny być opatrzone opisem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy ocenie ofert Wykonawców **Zamawiający** będzie się kierował kryterium:

NR KRYTERIUM	NAZWA KRYTERIUM	WAGA
1	CENA BRUTTO	90 %
2	GWARANCJA	10 %

Ceny ofert brutto będą obliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$Kx = (C_{min} \div Cx) \cdot 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

Kx – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena brutto za realizację całego zamówienia,

C_{min} – najniższa cena brutto zaoferowana w ofertach złożonych na realizację zamówienia,

Cx – cena brutto oferty ocenianej złożonej na realizację zamówienia

Gwarancja będą obliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$G = (G_{wn} \div G_{max}) \cdot 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

G – oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „gwarancja” (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

G_{wn} – termin zaproponowany przez Wykonawcę,

G_{max} – wymagany termin gwarancji przez Zamawiającego (G_{max} = 36 miesięcy).

VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w sekretariacie OZC SA ul. Wysocka 57 w Ostrowie Wielkopolskim w terminie do **11.04.2018r. do godz. 13.00.**
2. Jeżeli Oferta zostanie wysłana do **Zamawiającego** pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie złożenia Oferty decyduje termin i godzina doręczenia Oferty do **Zamawiającego**, a nie termin nadania Oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia Oferty pocztą kurierską.
3. Wszystkie Oferty otrzymane przez **Zamawiającego** po terminie składania Ofert określonym pkt. 1 nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie zwrócone.

VIII. MIEJSCE OTWARCIA OFERT

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie OZC SA przy ul. Wysockiej 57 w Ostrowie Wielkopolskim w sali konferencyjnej w dniu **11.04.2018r. o godz. 13.10.**
2. **Wykonawcy** mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności **Wykonawcy** przy otwieraniu ofert, **Zamawiający** prześle **Wykonawcy** informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
3. Otwarcie ofert jest jawne.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy:

1. Spełniają warunki określone w **Regulaminie Udzielania Zamówień w OZC SA** dostępnym na stronie www.ozcsa.pl (patrz **ZAŁĄCZNIK NR 2** do SIWZ).
2. Przedłożą:
 - a) Koncesję, zezwolenie lub licencję, (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem).
 - b) Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień + **ZAŁĄCZNIK NR 4** do SIWZ.
 - c) Odpowiednie uprawnienia UDT.
 - d) Szczegółowy harmonogram realizacji prac oraz potwierdzenie terminu wykonania.
 - e) Deklarację wykonania pełnego zakresu prac zawartego w SIWZ.
 - f) Okres gwarancji na wykonane prace (preferowany okres gwarancji 36 miesięcy) – liczony od dnia odbioru końcowego zadania inwestycyjnego.
 - g) Nie podlegają wykluczeniu zgodnie **Regulaminem Udzielania Zamówień w OZC SA** dostępnym na stronie www.ozcsa.pl (patrz **ZAŁĄCZNIK NR 3** do SIWZ).
 - h) Posiadają aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 900 tys zł brutto.
3. Ocena spełniania warunków będzie polegała na porównaniu treści złożonych dokumentów z wymaganymi.

X. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, oraz zaświadczenia z Urzędu Skarbowego i ZUS (3 miesiące) zgodnie z §11 ust. 6 pkt. E Regulaminu udzielania zamówień.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków, które należy złożyć wg załączonego druku - **ZAŁĄCZNIK NR 2**.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia które należy złożyć wg załączonego druku – **ZAŁĄCZNIK NR 3**.
4. Opłaconą polisa - a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że **Wykonawca** jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwoty wymagane przez **Zamawiającego**.
5. Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. IX.2 SIWZ.
6. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli **Wykonawca** będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.
7. Jeżeli **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 1 i 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (jeżeli wystawione są w języku obcym, obowiązkowo składa tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego), potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - c) Nie zalega z opłacaniem podatków,
 - d) Dokumenty, o których mowa w pkt a) oraz b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a z c) trzy miesiące.

Uwaga:

- Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na każdej stronie dokumentu.
- Jeżeli ofertę w imieniu **Wykonawcy** składa pełnomocnik, pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty w oryginale (lub kserokopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem).
- W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w punktach: pkt 1.i 3.
- Uczestnicy konsorcjum muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- Uczestnicy konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

XI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty **Zamawiający** zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Udzielania Zamówień.

XII. UMOWA

1. Wygrywający przetarg jest zobowiązany do podpisania umowy, której wzór jest załączony do SIWZ (**ZAŁĄCZNIK NR 5**) i stanowi integralną część specyfikacji.
2. **Zamawiający** przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w określonych warunkach:
 - Zmiany podwykonawców.
 - Zmiany nieistotne w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**.
 - Zmiany stawki podatku, wynikające ze zmiany obowiązujących przepisów.

- Zmiana terminu wykonania zamówienia określonego w treści specyfikacji może mieć miejsce, jeżeli opóźnienie nie wynika w winy **Wykonawcy**, tj.:
- a) Siła wyższa, wówczas wydłuża się termin wykonania zamówienia o czas trwania okoliczności powodujących opóźnienie.
 - b) Wystąpienie zdarzeń niemożliwych do przewidzenia na etapie zawarcia umowy.
 - c) Wystąpienie konieczności uzyskania dodatkowych decyzji, uzgodnień oraz pozwoleń niezbędnych do realizacji zadania.

XIII. CENY

1. W przypadku wygrania przetargu **Wykonawca** będzie zobowiązany do stosowania przedstawionej w ofercie wysokości cen przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Termin zapłaty: do 30 dni od chwili otrzymania faktury przez **Zamawiającego**.
3. Płatność będzie realizowana w formie bezgotówkowej – przelew bankowy.

XIV. WYJAŚNIENIE SIWZ

1. **Wykonawca** może zwrócić się do **Zamawiającego** z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. **Zamawiający** udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.ozcsa.pl), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do **Zamawiającego** nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. **Zamawiający** może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamieści na własnej stronie internetowej www.ozcsa.pl.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, **Zamawiający** przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej www.ozcsa.pl.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie **Zamawiającego**.

XV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Postępowanie nie zostało poprzedzone wstępną kwalifikacją.
2. **Zamawiający** nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
3. **Wykonawca** związany jest złożoną ofertą przez okres **14** dni od upływu terminu składania ofert.
4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
5. **Zamawiający** nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. **Zamawiający** nie przewiduje zamówień uzupełniających.
8. **Zamawiający** nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia **Zamawiającego** z **Wykonawcą** będą prowadzone w PLN.
9. **Wykonawca** poniesie wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.
10. **Zamawiający** nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. **Wykonawca** musi w ofercie zaznaczyć, czy dokona zlecenia zadania podwykonawcy, a jeśli tak to w jakiej części. W przypadku, gdy podmioty, na których zasobach w celu spełnienia warunków opierał się **Wykonawca**, będą brały udział w realizacji części zamówienia, wówczas **Wykonawca** również musi wskazać część zleconą podwykonawcy.

XVI. WADIUM

1. Wymaga się wniesienia wadium zgodnie **Regulaminem Udzielania Zamówień w OZC S.A.** dostępnym na stronie www.ozcsa.pl
2. Kwotę wadium określa się w wysokości **25 000 PLN.**
3. Wadium należy złożyć przed złożeniem oferty i kopię dokumentu potwierdzającego jego wniesienie **Wykonawca** dołącza do oferty.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) Pieniądzu.
 - b) Poręczeniach bankowych.
 - c) Gwarancjach bankowych.
 - d) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
5. **Zamawiający** dopuszcza uznanie przejścia wadium w formie pieniężnej na zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
6. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego **Zamawiającego** na dzień przed otwarciem ofert.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy **Zamawiającego**:

PKO BP SA Regionalny Oddział Korporacyjny w Poznaniu,

Centrum Korporacyjne w Kaliszu 22 1020 2267 0000 4102 0002 1790 z dopiskiem „wadium do przetargu”

**„WYKONANIE NAPRAWY CZĘŚCI CIŚNIENIEWEJ EKONOMIZERA WODA – SPALINY W INSTALACJI KOGENERACJI
BIOMASOWEJ PRZY UL. GRUNWALDZKIEJ 74 W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM”**

W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej z treści gwarancji lub poręczenia musi wyraźnie wynikać w szczególności:

- a) Zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie **Zamawiającego**.
7. Termin obowiązywania gwarancji, nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

**ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI UMIESZCZENIA W TREŚCI GWARANCJI KLAUZULI DOTYCZĄCEJ
POŚREDNICTWA PODMIOTÓW TRZECICH**

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie **Regulaminem Udzielania Zamówień w OZC S.A** dostępnym na stronie www.ozcsa.pl w wysokości 10 % ceny oferty.
2. Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy.

XVIII. WYKAZ OSÓB ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPOWAŻNIONYCH DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) **Zamawiający** i **Wykonawcy** przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
3. Jeżeli **Zamawiający** lub **Wykonawca** przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** domniema, że korespondencja wysłana przez **Zamawiającego** na numer faksu lub adres email, podany przez **Wykonawcę**, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z **Wykonawcami**:



Członek Zarządu - Dyrektor Techniczny: **Mariusz Bolach**

Tel. (62) 735 86 00;

mail: ozc@ozcsa.pl

Szef EC „OSTRÓW”: **Sławomir Jędrzejewski**

Tel. (62) 735 86 00;

mail: ozc@ozcsa.pl

Godziny pracy od 7.00 do 15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

XIX. ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA BEZ WYBORU OFERTY

Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wyboru którejkolwiek z ofert.

XX. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy - ZAŁĄCZNIK NR 1.
2. Formularz oświadczenia o możliwości ubiegania się o udzielenia zamówienia ZAŁĄCZNIK NR 2.
3. Formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia ZAŁĄCZNIK NR 3.
4. Oświadczenia o posiadanych uprawnieniach przez pracowników - ZAŁĄCZNIK NR 4.
5. Wzór Projektu Umowy - ZAŁĄCZNIK NR 5.



Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Informujemy, że firma

oferuje wykonanie zamówienia publicznego na:

**„WYKONANIE NAPRAWY CZĘŚCI CIŚNIENIEWEJ EKONOMIZERA WODA – SPALINY W INSTALACJI KOGENERACJI BIOMASOWEJ
PRZY UL. GRUNWALDZKIEJ 74 W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM”**

zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Oferujemy wykonanie zamówienia za:

1. Kwotę bruttozł

Słownie w tym podatek VAT

słownie (.....)

Cena za którą zaproponowaliśmy wykonanie zamówienia obejmuje nasze wszelkie ryzyko i odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Termin wykonania zamówienia zgodnie z SIWZ.

2. Okres gwarancji:miesiące.

Część zamówienia powierzę / nie powierzę podwykonawcy*

w następującej części*

Oświadczamy, że wykonaliśmy wizję lokalną przed sporządzeniem ofert.

....., dnia2018r.

.....

(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – wraz z
pieczęcią)

**niepotrzebne skreślić*



Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że możemy ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„WYKONANIE NAPRAWY CZĘŚCI CIŚNIENIEOWEJ EKONOMIZERA WODA – SPALINY W INSTALACJI KOGENERACJI BIOMASOWEJ
PRZY UL. GRUNWALDZKIEJ 74 W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM”**

ponieważ:

1. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności objętych zamówieniem.
2. Dysponujemy niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Akceptujemy projekt umowy (załącznik nr 5).

....., dnia2018r.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – wraz z
pieczęcią)



Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie § 11 ust. 2 i 3 Regulaminu Udzielania Zamówień w Ostrowskim Zakładzie Ciepłowniczym SA z dnia 10 lutego 2015 r z postępowania o udzielenie zamówienia na:

**„WYKONANIE NAPRAWY CZĘŚCI CIŚNIENIEOWEJ EKONOMIZERA WODA – SPALINY W INSTALACJI KOGENERACJI BIOMASOWEJ
PRZY UL. GRUNWALDZKIEJ 74 W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM”**

....., dnia2018r.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy –
wraz z pieczętką)



Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE UPRAWNIENÍ

Ja/My, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa **Wykonawcy**)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania w ramach przedsięwzięcia:

„WYKONANIE NAPRAWY CZĘŚCI CIŚNIENIEWEJ EKONOMIZERA WODA – SPALINY W INSTALACJI KOGENERACJI BIOMASOWEJ

PRZY UL. GRUNWALDZKIEJ 74 W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM”

oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane przepisami uprawnienia.

....., dnia2018r.

.....

(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy –
wraz z pieczęcią)



UMOWA/2018

zawarta w dniu 2018 roku w Ostrowie Wielkopolskim pomiędzy:

Ostrowskim Zakładem Ciepłowniczym S.A. 63-400 Ostrów Wielkopolski, ul. Wysocka 57, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000043550 i kapitale zakładowym 12 174 200,00 złotych, NIP: 622-000-57-12,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

Marian Kupijaj - Prezesa Zarządu

Mariusz Bolach – Członek Zarządu – Dyrektor Techniczny

a

NIP: REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowaną przez:

zwanymi dalej wspólnie **Stronami**, o następującej treści:

§1

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze zleceniem **Zamawiającego**, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Normami Polskimi i rysunkami normatywnymi oraz oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do wykonania dokumentacji przyjmuje do wykonania roboty budowlane w ramach:

**„WYKONANIE NAPRAWY CZĘŚCI CIŚNIENIEWEJ EKONOMIZERA WODA – SPALINY W INSTALACJI KOGENERACJI
BIOMASOWEJ PRZY UL. GRUNWALDZKIEJ 74 W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM”**

2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie naprawy części ciśnieniowej ekonomizera wraz z planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (dokumentacja BIOZ) dla projektowanego zadania remontowego.
3. Zatwierdzenie w Urzędzie Dozoru Technicznego dokumentacji technicznej naprawy oraz uzyskanie decyzji zezwalającej na eksploatację wydaną przez UDT w Ostrowie Wielkopolskim.
4. Przeprowadzenie prac budowlanych, demontażowych, wykonanie wszystkich niezbędnych urządzeń i dostaw materiałów oraz ich montaż i zabudowa.
5. Rozruch oraz optymalizacja pracy urządzenia, ruch próbny min. 72 godz. w sposób nieprzerwalny.
6. Przeprowadzenie stosownych testów rozruchowych i pomiarów gwarancyjnych dla potwierdzenia uzyskania założonych parametrów, odbiór instalacji.
7. Realizacja innych prac związanych z należyтым wykonaniem i odbiorem zamówienia.
8. Szczegółowy zakres prac związanych z przedmiotem umowy określają stanowiące integralną część umowy SIWZ i oferta.

§2

OBYWIAZKI WYKONAWCY:

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia określonego w ust. 1 zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, dokumentacją techniczną oraz zaleceniami **Zamawiającego** uzgodnionymi do wykonania w czasie realizacji zamówienia.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do uporządkowania terenu budowy do dnia zgłoszenia **Zamawiającemu** przedmiotu umowy do odbioru końcowego.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do protokolarnego przejęcia terenu budowy.

4. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem oraz terminowego przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do zachowania wymaganych warunków bhp i ppoż. w czasie realizacji robót. Zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem należytej staranności - w tym zapewnienia bezpiecznej komunikacji, wygrodzenia, zabezpieczenia i oznakowania terenu prowadzenia robót, dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania określonych w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (dokumentacja BIOZ) dla projektowanego zadania remontowego.
6. **Wykonawca** oświadcza, iż posiada kadrę i potencjał techniczny umożliwiający wykonanie zamówienia.
7. **Wykonawca** oświadcza, iż użyte do realizacji umowy materiały posiadają wymagane atesty i certyfikaty, i są zgodne z polskimi normami.
8. Zabezpieczenia instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem, zanieczyszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót.
9. Zapewnienia bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy.
10. Zgodnego z prawem zagospodarowania lub usuwania i utylizację odpadów powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy, na swój koszt, z wyłączeniem złomu z demontażu i zdemontowanych urządzeń.
11. Otrzymany w wyniku realizacji przedmiotu umowy złom pozostaje własnością **Zamawiającego**. **Wykonawca** zobowiązany jest do pocięcia elementów metalowych na kawałki umożliwiające ich łatwy transport.
12. Przekazywania **Zamawiającemu** atestów, gwarancji producentów, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, aprobat na zastosowane materiały i wyroby.
13. Wykonania przedmiotu umowy z urządzeń i materiałów fabrycznie nowych, wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2016 roku, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
14. Ustalenia z **Zamawiającym** systemu prowadzenia robót.
15. Prowadzenia robót przez podwykonawców i osoby: uprawnione oraz posiadające odpowiednie kwalifikacje, przeszkolone w zakresie bhp i ppoż., posiadające aktualne badania, wyposażone w niezbędne narzędzia, odzież ochronną i sprzęt spełniający wymagania norm technicznych i bhp.
16. Zapewnienie stałego nadzoru przez Kierownika Robót. Osoby nadzoru muszą być stale dostępne w trakcie realizacji robót.
17. **Wykonawca** ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek żądań instytucji i osób trzecich, wynikających z naruszenia ich patentów i praw projektowych (własności intelektualnych), które to naruszenia powstałyby przy realizacji przedmiotu umowy i użytkowaniu przez **Zamawiającego**.
18. **Wykonawca** wraz z urządzeniami bezpłatnie przekaze **Zamawiającemu** wszystkie wymagane licencje związane z ich eksploatacją.
19. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców, którym powierzył wykonywanie robót objętych umową.
20. **Wykonawca** zobowiązany jest uzyskać zgodę **Zamawiającego** na powierzenie prac podwykonawcom.
21. **Wykonawca** oświadcza, że przed złożeniem oferty **Zamawiającemu**, zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez **Zamawiającego** jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
22. **Wykonawca** udziela letniej gwarancji na wykonane roboty, licząc od dnia ostatecznego odbioru robót przez **Zamawiającego**.
23. W okresie gwarancyjnym **Wykonawca** zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia usterek w terminie uzgodnionym z **Zamawiającym**, ale nie dłuższym jak 2 dni od zgłoszenia usterki. Okres gwarancji zostanie przedłużony o taki okres, jaki był potrzebny do usunięcia wady.

§3

OBOWIAZKI ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Protokolarnego przekazania terenu budowy, wg zasad określonych w niniejszej umowie.
2. Udostępnienia **Wykonawcy** wszelkiej, będącej w jego posiadaniu, dokumentacji technicznej związanej z realizacją projektowanego zadania remontowego.
3. Odbioru wykonanych robót według zasad określonych w niniejszej umowie.
4. Zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty według zasad określonych w niniejszej umowie.
5. Przyjęcia do eksploatacji zrealizowanego przedmiotu umowy, po jego wcześniejszym bezusterkowym odbiorze.

Zamawiający zapewni Wykonawcy:

1. Źródła poboru energii elektrycznej i wody.
2. Media niezbędne do rozruchu i prowadzenia ruchu próbnego.
3. Współuczestnictwo w rozruchu i ruchu próbnym osób posiadających odpowiednie uprawnienia – pod nadzorem **Wykonawcy**.

Wykonawca oświadcza, że koszty związane z poborem ww. mediów nie są ujęte w kalkulacji oferty a **Zamawiający** oświadcza, że kosztami tymi nie będzie obciążał **Wykonawcy**.

4. **Zamawiający** nie ponosi żadnej odpowiedzialności za mienie **Wykonawcy** oraz jego podwykonawców, zgromadzone na terenie budowy.

§4

ODBIORY

1. Termin całkowitego wykonania zadania remontowego ustala się do **18.05.2018r.**
2. **Wykonawca** zobowiązany jest poinformować pisemnie **Zamawiającego** o proponowanych terminach przeprowadzenia odbiorów według następujących zasad:
 - a) odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu co najmniej na 2 dni robocze przed planowanym terminem odbioru,
 - b) odbiorów etapów określonych w harmonogramie najpóźniej 7 dni przed planowanym terminem odbioru,
 - c) do przeprowadzenia 72 godzinnego ruchu próbnego z udziałem **Zamawiającego**, **Wykonawca** zaproponuje skład Komisji i przedstawi program przeprowadzenia ruchu z tygodniowym wyprzedzeniem, a **Zamawiający** powoła „Komisję do przeprowadzenia ruchu próbnego,
 - d) odbioru końcowego najpóźniej 7 dni przed planowanym terminem odbioru.

3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy:

Prace odbiorowe powinny zostać zakończone w ciągu 7 dni od daty ich rozpoczęcia.

Załącznikami do protokołu odbioru końcowego będą:

- a) dokumenty dopuszczenia do stosowania zastosowanych materiałów i urządzeń, oraz inne dokumenty wymagane przepisami prawa,
 - a) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez **Wykonawcę** sprawdzeń, badań i uruchomień oraz pełnego rozruchu technologicznego, a w szczególności protokoły odbiorów etapowych,
 - b) uzyskanie decyzji zezwalającej na eksploatację danego urządzenia wydaną przez właściwy organ Dozoru Technicznego w Ostrowie Wielkopolskim,
 - a) wyniki pomiarów gwarancyjnych przedmiotu umowy, potwierdzających uzyskanie gwarantowanych parametrów wynikających z dokumentacji technicznej naprawy.
4. Datą odbioru przedmiotu umowy jest data podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.



5. W przypadku, gdy uzyskanie pozwolenia na użytkowanie lub protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy wymaga wykonania dodatkowych robót, **Wykonawca** zobowiązuje się do ich wykonania na swój koszt.
6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając w porozumieniu z **Wykonawcą** termin ich usunięcia,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia albo gdy z okoliczności wynika, że **Wykonawca** nie zdoła ich usunąć w wyznaczonym czasie to:
 - jeżeli wady nie są istotne i nie uniemożliwiają bezpiecznego użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie potwierdzając ten fakt pisemną informacją przekazaną **Wykonawcy**, a po jego akceptacji dokonać odbioru przedmiotu umowy,
 - jeżeli wady są istotne na tyle, że uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi,
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
8. **Wykonawca** zobowiązany jest do usunięcia wad na swój koszt, zawiadomienia **Zamawiającego** o ich usunięciu oraz do zaproponowania terminu odbioru.
9. W przypadku nie usunięcia wad przez **Wykonawcę** w ustalonym przez Strony terminie, wady może usunąć **Zamawiający**, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia **Wykonawcę**.

§5

1. Wynagrodzenie całkowite za zrealizowanie całkowitego przedmiotu umowy wynosi:
 **zł brutto łącznie z VAT**
 (słownie:)
 złotych brutto łącznie z VAT) w tym podatek VAT (słownie:)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w **ust.1** obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność **Wykonawcy** za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Do wystawionej faktury **Wykonawca** załączy (bez uwag) protokół odbioru końcowego – pod rygorem nieprzyjęcia faktury.
4. Warunkiem wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego, podpisany ze strony **Zamawiającego** przez powołaną przez niego komisję odbiorową, a ze strony **Wykonawcy** przez osoby upoważnione do uczestnictwa w komisji odbiorowej.
5. W przypadku, gdy termin płatności nie zostanie dotrzymany przez **Zamawiającego**, **Wykonawcy** przysługują ustawowe odsetki za opóźnienie.
6. Zapłata uwarunkowana będzie udokumentowaniem rozliczenia się **Wykonawcy** z **Podwykonawcami**.
7. Za wszelkie przekroczenia wartości ustalonego wynagrodzenia, pełną i wyłączną odpowiedzialność finansową ponosi **Wykonawca**.
8. Termin płatności faktury - do 30 dni od daty doręczenia **Zamawiającemu**.

§6

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania i nieprawidłowości lub zaniedbania każdego z **Podwykonawców** i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, nieprawidłowości lub zaniedbania samego **Wykonawcy**.
2. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, może nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach i wymaga każdorazowego uzyskania pisemnej zgody **Zamawiającego**.

3. Warunkiem dopuszczenia do realizacji przedmiotu umowy przez **Podwykonawców** jest przedstawienie ich wykazu (zawierającego szczegółowy zakres robót do wykonania) **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę**.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić **Zamawiającemu** zakres robót realizowanych przez **Podwykonawcę** oraz kopię zawartej z nim umowy przed przystąpieniem do wykonywania tych robót.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do:
 - a) wnioskowania do **Wykonawcy** o zmianę podwykonawcy w przypadku nienależytego wykonywania robót objętych zakresem umowy z podwykonawcą,
 - b) kontroli uregulowania zobowiązań finansowych przez **Wykonawcę** względem podwykonawcy wynikających z podwykonawstwa,
 - c) wstrzymania wypłat należnych **Wykonawcy** do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec podwykonawcy. W związku z powyższym **Zamawiający** może żądać od **Wykonawcy** przedstawienia dokumentów potwierdzających uregulowanie tych zobowiązań.

§7

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z **Wykonawcą**:

Członek Zarządu - Dyrektor Techniczny: **Mariusz Bolach**
Tel. (62) 735 86 00;
mail: ozc@ozcsa.pl
Szef EC „OSTRÓW”: **Sławomir Jędrzejewski**
Tel. (62) 735 86 00;
mail: ozc@ozcsa.pl

2. **Wykonawcę** reprezentują:

..... - tel., e-mail:

§8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY:

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym, **Zamawiającemu** przysługuje w przypadku wystąpienia choćby jednego z poniższych zdarzeń:
 - a) **Wykonawca** z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w ciągu 7 dni roboczych od daty określonej jako termin rozpoczęcia robót, pomimo wezwania wystosowanego przez **Zamawiającego** złożonego na piśmie,
 - b) **Wykonawca** z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni, pomimo wezwania wystosowanego przez **Zamawiającego** złożonego na piśmie,
 - c) zostanie ogłoszona upadłość **Wykonawcy** lub uchwalono likwidację przedsiębiorstwa – również w razie likwidacji w celu przekształcenia,
 - d) wszczęto wobec **Wykonawcy** postępowanie egzekucyjne o roszczenie przekraczające wartość netto umowy, określoną w §5 lub nastąpiło zrzeczenie się majątku na rzecz wierzycieli,
 - e) **Wykonawca** wykonuje roboty niezgodnie z warunkami umowy lub niezgodnie z dokumentacją techniczną, pomimo pisemnego wezwania go przez **Zamawiającego** do należytego wykonywania robót,
2. **Wykonawcy** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) **Zamawiający** przez 7 dni kalendarzowych, nie przystępuje do odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru, pomimo pisemnego wezwania wystosowanego przez **Wykonawcę**.
3. W przypadku odstąpienia od umowy:
 - a) w terminie 7 dni **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,

- b) **Wykonawca** zabezpieczy w terminie 20 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od umowy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt strony z przyczyn, której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - c) **Wykonawca** niezwłocznie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę** do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z winy **Zamawiającego**,
 - d) niezwłocznie po odbiorze **Wykonawca** usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
4. **Zamawiający** w razie odstąpienia od umowy z własnej winy, obowiązany jest do:
- a) dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty odebrane, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, łącznie z udokumentowanymi kosztami zabezpieczenia placu budowy i wykonanych części robót,
 - b) przejęcia od **Wykonawcy** pod swój dozór terenu budowy.
5. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia robót, **Wykonawcy** nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
6. Za zwłokę w realizacji zamówienia **Wykonawca** zapłaci **0,5%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
7. Za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji **Wykonawca** zapłaci **0,5%** wynagrodzenia umownego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego przez **Zamawiającego** na usunięcie wyszczególnionych wad.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn niezależnych od niego a obciążających **Wykonawcę** – **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego.
9. Za zwłokę w zapłacie faktury, na żądanie **Wykonawcy** obciążają **Zamawiającego** odsetki ustawowe.
10. Kary, o których mowa w ust. 1 i 2, **Wykonawca** zapłaci na wskazany przez **Zamawiającego** rachunek bankowy przelewem, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania.
11. **Zamawiający** jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia **Wykonawcy** oraz z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Każda strona może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.

§9

1. **Wykonawca** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości **10%** łącznej wartości zamówienia brutto, która wynika z zaoferowanej ceny w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy
3. Zabezpieczenie w wysokości **70%** kwoty zostanie zwrócone w ciągu trzydziestu dni od daty wykonania umowy i uznania go za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości **30%** kwoty zabezpieczenia pozostawiona na zabezpieczenie gwarancji jest zwracana nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu gwarancji za wady.

§10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§12

Ewentualne spory na tle realizacji niniejszej umowy rozpatruje Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze **Stron**.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY